



Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome e Cognome **Filippo Franceschetto**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 30/09/1979

Sesso Maschile

Esperienza professionale

Date Da settembre 2013

Lavoro o posizione ricoperti Impiegato

Principali attività e responsabilità Responsabile comunicazione aziendale con particolare attenzione al marketing online e alla documentazione tecnica.

Nome e indirizzo del datore di lavoro MultiOne s.r.l. - Grumolo delle Abbadesse

Tipo di attività o settore Produzione minipale multifunzione articolate

Date Da giugno 2008 ad agosto 2013

Lavoro o posizione ricoperti Impiegato

Principali attività e responsabilità Coordinamento dell'ufficio tecnico;
Responsabile Gestione Qualità;
Assistenza al titolare per questioni commerciali e di marketing aziendale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tecnew di Tobaldo Paolo Antonio

Tipo di attività o settore Comunicazione e consulenza aziendale

Date Da aprile 2006 a maggio 2008

Lavoro o posizione ricoperti Socio Amministratore

Principali attività e responsabilità Coordinazione Aziendale.
Creazione e pianificazione strategie di marketing nel mondo dell'e-gaming per società dell' I.T. (Information Technology)

Nome e indirizzo del datore di lavoro D.C.A. snc - Vicenza

Tipo di attività o settore Web Marketing

Istruzione e formazione

Date Da settembre 1993 a giugno 1998

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Ragioniere, Perito Commerciale e Programmatore

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico Commerciale "A.Fusinieri" (Vicenza)

Competenze personaliMadrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese**Francese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze relazionali

Spiccata propensione al contatto diretto con i clienti.
 Abitudine alla gestione dei rapporti personali all'interno dell'azienda.
 Pluriennale esperienza in community management.

Capacità e competenze organizzative

Provate capacità di problem solving e di organizzazione aziendale.
 Flessibilità e propensione al lavoro creativo.
 Capacità di progettazione e gestione di stand fieristici.

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza scolastica di alcuni linguaggi di programmazione (VB, Cobol) e database (Access). Conoscenza da autodidatta di php e html.
 Ottimo uso dei programmi d'ufficio e internet.
 Conoscenza professionale della suite Adobe (Photoshop, InDesign ecc), delle maggiori piattaforme social (YouTube, Facebook, Twitter ecc), di Wordpress e delle tecniche SEO (incluso monitoraggio con Analytics e promozione con Ads di Google).

Altre capacità e competenze

Esperienza come content writer per siti internet e riviste del settore I.T. e non.

Patente **B****Ulteriori informazioni**

Da ottobre 1998 a giugno 2003 iscritto alla Facoltà di Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Padova, ho interrotto la carriera universitaria per motivi familiari, mi rimane la formazione giuridica acquisita in quegli anni.
 Nel giugno 2009 e 2014 vengo eletto consigliere nel mio comune di residenza dove ricopro il ruolo di capogruppo di maggioranza in una lista civica.
 Da ottobre 2012 a marzo 2013 ricopro il ruolo di coordinatore provinciale del movimento politico Fare per fermare il declino.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Firma