



Unione europea



REGIONE DEL VENETO

ALLEGATO SUB A) ALLA DETERMINAZIONE N. 210 DEL 04/10/2018



COMUNE DI GRUMOLO DELLE ABBADESSE

PROVINCIA DI VICENZA

Prot. 8762

SCADENZA 25 ottobre 2018 ore 12:00
SELEZIONE IN DATA 30 OTTOBRE 2018
ORE 12:00

REGIONE VENETO Fondo Sociale Europeo
POR 2014-2020 ASSE II INCLUSIONE SOCIALE
Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva. Progetti per l'inserimento
lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2018

AVVISO

PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
RELATIVA AL PROGETTO "Rete del Patto Territoriale area Comune di
Grumolo delle Abbadesse per una cittadinanza attiva" DGR N.
624/2018

AL FINE DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO
DI DISOCCUPATI PRIVI DI TUTELE

PROGETTO: ADDETTO AL RIORDINO DOCUMENTAZIONE DI
ARCHIVIO UFFICIO TECNICO

(codice progetto 3049-0006-624-2018)

IL RESPONSABILE DI AREA 1 SERVIZI GENERALI

RENDE NOTO



POR FSE 2014-2020
REGIONE DEL VENETO

che è indetta una selezione pubblica finalizzata a individuare persone nel Comune di Grumolo delle Abbadesse con più di 30 anni di età, disoccupati di lunga durata, oppure disoccupati svantaggiati e a rischio di esclusione sociale e povertà, con residenza o domicilio temporaneo (viene richiesta l'iscrizione allo schedario della popolazione dei temporanei) in un Comune del Veneto. Possono fare domanda in particolare persone con i suddetti requisiti:

- Soggetti disoccupati, privi o sprovvisti della copertura degli ammortizzatori sociali, così come di trattamento pensionistico, iscritti al Centro per l'impiego, alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi;
- Soggetti svantaggiati ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge n. 381/1991;

Si rammenta che le condizioni che stabiliscono lo stato di disoccupazione sono:

- 1) l'essere privo di impiego;
- 2) dichiarare la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro.

Sono ammessi a partecipare alle selezioni del presente bando anche gli eventuali destinatari della Dgr n. 311 del 14/03/2017 purché soddisfino le condizioni sopra elencate, e che abbiano concluso l'esperienza progettuale. Questi ultimi, tuttavia, in graduatoria, saranno inseriti dopo i candidati che non hanno ancora usufruito della misura e dopo quelli che risultano beneficiari, al momento della selezione, del Reddito di Inclusione (REI) di cui al D.Lgs. 147/2017 (richiedente o appartenente al nucleo).

Tutte le attestazioni comprovanti le condizioni sopra elencate devono essere prodotte al momento della domanda.

Non sono ammessi soggetti che siano al momento della formulazione della domanda e nel periodo di selezione destinatari di altri progetti finanziati dal POR FSE Veneto 2014/2020.

1. DESTINATARI

Possono presentare la propria domanda di partecipazione le persone che hanno compiuto 30 anni d'età e che:

- risiedono o hanno domicilio temporaneo (viene richiesta l'iscrizione allo schedario della popolazione dei temporanei) nel Comune di Grumolo delle Abbadesse. Il domicilio dev'essere comprovato da apposita attestazione;
- si trovano in una delle seguenti condizioni:
 - soggetto disoccupato, privo della copertura degli ammortizzatori sociali, così come di trattamento pensionistico, regolarmente iscritto al Centro per l'impiego, alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi;
 - Soggetti svantaggiati ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge n. 381/1991;

Per tutti i candidati è richiesto il possesso della DID (Dichiarazione di Immediata Disponibilità).

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

I candidati devono inoltre essere in possesso di:



- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o extra U.E., nei limiti e con le modalità indicate nell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- b) I cittadini degli Stati di cui alla lettera a) diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
- godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni di operatore amministrativo o esecutore in lavoro manuale con l'uso di strumenti. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale;
- e) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Il Comune di Grumolo delle Abbadesse, quale soggetto proponente il progetto, si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi).

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.

Sarà inoltre considerata indispensabile ai fini del superamento della fase di selezione il consenso di ciascun candidato al trattamento di propri dati personali comuni e sensibili e dei dati relativi alla propria partecipazione nell'ambito del Progetto oggetto del presente Avviso per la comunicazione e la diffusione dei dati personali secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati n. 2016/679 (GDPR).

2. DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO – TRATTAMENTO ECONOMICO

Le persone incaricate in seguito al presente avviso saranno chiamate a svolgere attività lavorative con contratto a tempo determinato presso il Comune di Grumolo delle Abbadesse. Il trattamento economico lordo, da rapportare alla tipologia ed alla durata del contratto, è il seguente:

- stipendio base annuo del CCNL delle Cooperative Sociali per 6 mensilità;
- eventuale assegno per nucleo familiare;
- indennità di frequenza per i destinatari dell'iniziativa, non percettori di alcun reddito per la frequenza alle azioni di accoglienza (2 ore) e ricerca attiva del lavoro al lavoro (8 ore) cui prendono parte, del valore orario di Euro 6 ora/partecipante per le ore frontali effettivamente fruite.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

3. DURATA



Le assunzioni oggetto del progetto avranno una durata massima di 6 mesi, per minimo 20 ore settimanali, **non prorogabili**, come previsto dalla DGR 624/2018 di riferimento. Condizione indispensabile per la riconoscibilità dell'esperienza è la partecipazione degli utenti anche alle seguenti attività:

- Incontro di accoglienza (2 ore)
- Orientamento di gruppo (8 ore)
- Accompagnamento individuale (4 ore)
- Supporto alla ricerca attiva del lavoro di gruppo (8 ore).

4. CRITERI DI SELEZIONE

E' prevista l'individuazione di n. 1 (uno) persona che verrà impiegata in n.1 profilo di Lavori di Pubblica Utilità; in particolare, addetto al riordino documentazione di archivio ufficio tecnico.

TOTALE MASSIMO PUNTI 50, DI CUI:

Massimo punti 25 per il colloquio;

Massimo punti 25 per la valutazione del curriculum formativo e professionale; punteggio suddiviso nelle seguenti categorie:

Massimo punti 10 titolo di studio (laurea punti 6 – diploma di scuola secondaria di secondo grado punti 3 – scuola dell'obbligo punti 1 – i punteggi si sommano tra loro)

Massimo punti 10 per corrispondenza delle proprie conoscenze con quanto necessario per l'esecuzione del progetto:

- precisa corrispondenza con le conoscenze richieste 10 punti
- buona corrispondenza con le conoscenze richieste 7 punti
- parziale corrispondenza con le conoscenze richieste 4 punti
- minima corrispondenza con le conoscenze richieste 1 punto
- nessuna corrispondenza con le conoscenze richieste 0 punti

Massimo punti 5 titoli abilitazioni e conoscenze varie.

La graduatoria terrà conto dell'attestazione ISEE. Verrà riconosciuta, a parità di valutazione una priorità ai soggetti in possesso di attestazione ISEE di importo pari o inferiore a € 13.000,00.

I candidati saranno convocati il giorno 30 ottobre 2018 ore 12:00. Il colloquio, finalizzato a valutare l'idoneità dei candidati, verrà svolto da parte dei responsabili dei settori/servizi interessati.

La graduatoria rimarrà efficace, per eventuali successive sostituzioni, fino alla fine del progetto, come previsto dalla DGR 624/2018.

5. PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE



La domanda di ammissione, redatta sul modello allegato al presente avviso, dovrà essere indirizzata al Comune di Grumolo delle Abbadesse – Piazza Norma – CAP 36040 (VI) e presentata:

- a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente; *oppure*
- a mezzo Raccomandata A/R; *oppure*
- trasmessa per via telematica esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata grumolodelleabbadesse.vi@cert.ip-veneto.net

purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65, D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato *pdf*.

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25 ottobre 2018.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Grumolo delle Abbadesse entro la data di scadenza. **Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine indicato, anche se spedite e ricevute dall'Ufficio Postale in data antecedente.**

Alla domanda di partecipazione vanno inoltre allegati:

- copia documento d'identità in corso di validità (e attestazione/permesso di soggiorno per i candidati con cittadinanza non italiana)
- curriculum vitae;
- copia attestazione ISEE in corso di validità o DSU;
- copia della Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) / Patto di servizio il corso di validità;

6. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I colloqui di selezione si svolgeranno il giorno 30 ottobre 2018 ore 12:00 presso il Municipio di Grumolo delle Abbadesse sito in Piazza Norma Cossetto 36040 Grumolo delle Abbadesse. Eventuali variazioni di data, determinate dal numero degli iscritti alla selezione, saranno comunicate ai soggetti interessati.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alla selezione nel luogo, data e orario indicati.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutela dei dati personali prevista dal Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati n. 2016/679 (GDPR). Ai sensi dell'art. 13 del regolamento in oggetto, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Grumolo delle Abbadesse è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà presso il Settore "Personale e Organizzazione" del Comune di Grumolo delle Abbadesse (Piazza Norma Cossetto), con



l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Grumolo delle Abbadesse al trattamento dei dati personali.

8. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241 del 07/08/1990, si informa che il responsabile del procedimento relativo al progetto in oggetto è l' Avvocato Domenico Grieco.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio del Comune e nel sito internet all'indirizzo www.comune.grumolodelleabbadesse.vi.it;

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Servizi Sociali tel. 0444 265011 int. 3 dal martedì al venerdì in orario 09:00 – 12:30, giovedì in orario 15:00 - 17:00.

Grumolo delle Abbadesse, li 5 ottobre 2018

IL RESPONSABILE AREA 1
SERVIZI GENERALI
Avv. Domenico Grieco.



Questionario

1. Qual è il suo titolo di studio più elevato?

1. Nessun titolo
2. Licenza elementare
3. Licenza media inferiore
4. Diploma di scuola superiore di 2-3 anni che non consente l'iscrizione all'università
5. Diploma di scuola superiore di 4-5 che consente l'iscrizione all'università
6. Accademia di Belle Arti, Istituto Superiore Industrie Artistiche, Accademia di Arte Drammatica, Perfezionamento Accademia di Danza, Perfezionamento Conservatorio, perfezionamento Istituto di Musica Pareggiato, Scuola di Interpreti e Traduttori, Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica
7. Diploma universitario o di scuola diretta fini speciali (vecchio ordinamento)
8. Laurea triennale (nuovo ordinamento)
9. Master post laurea triennale (o master di I livello)
10. Laurea di durata superiore ai tre anni (diploma di laurea vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica nuovo ordinamento)
11. Master post laurea specialistica o post laurea vecchio ordinamento (o master di secondo livello)
12. Specializzazione post laurea (specialistica)
13. Dottorato di ricerca

2. Oltre al titolo precedente possiede qualcuno dei seguenti titoli?

(possibili più risposte)

1. Qualifica professionale di primo livello, eventualmente conseguita anche tramite apprendistato
2. Qualifica professionale di secondo livello, eventualmente conseguita anche tramite apprendistato
3. Certificato di Tecnico superiore (Ifits)
4. Diploma di specializzazione
5. Abilitazione professionale
6. Patente di mestiere
7. Nessuno dei precedenti

3 Come è giunto a conoscenza dell'intervento?

(indicare una sola risposta)

1. Dalla lettura di manifesti o depliant di pubblicità dell'intervento
2. Attraverso la navigazione su internet
3. Dalla lettura della stampa quotidiana
4. Da spot radio/televisivi di pubblicità dell'intervento
5. Recandosi presso il Centro Informagiovani
6. Recandosi presso il Centro pubblico per l'impiego
7. Recandosi presso agenzie private per il lavoro (agenzie interinali, agenzia di ricerca e selezione, agenzie di intermediazione, agenzie di outplacement)
8. E' stato informato telefonicamente o per lettera dalla struttura che ha organizzato l'intervento
9. Da informazioni acquisite presso la Regione/Provincia/Comune (uffici informazioni, call center, numero verde, fiere, etc. ...)
10. Dall'Agenzia del lavoro regionale
11. Dagli insegnanti della scuola o dai docenti dell'università
12. Da amici e conoscenti
13. Da parenti
14. Dall'azienda presso cui lavora/va
15. Da sindacati e associazioni di categoria
16. Dal suo consolato/ambasciata
17. Altro (specificare)

4. Quale è il motivo principale che l'ha spinto a richiedere la partecipazione all'attività?

- 1. L'attività le sembra il naturale completamento del suo percorso d'istruzione
- 2. Ritiene non adeguate le competenze tecnico/professionali acquisite durante il suo percorso d'istruzione
- 3. Trovare lavoro
- 4. Ha del tempo libero
- 5. Proviene da un periodo di inattività e vuole inserirsi/reinserirsi nel mercato del lavoro
- 6. Partecipano all'attività suoi amici o conoscenti
- 7. Interesse personale nei confronti degli argomenti dell'attività
- 8. Aggiornamento/arricchimento delle proprie competenze/conoscenze
- 9. Il corso da luogo a punteggio utile ai fini della carriera lavorativa
- 10. Il corso prevede rimborsi spese/piccola borsa di studio
- 11. Altro.....

5. Nel passato ha già frequentato un corso finanziato dal Fondo Sociale Europeo?

Si No

Se sì, ricorda in che anno lo aveva iniziato?.....

6. Attualmente sta svolgendo un tirocinio?

Si No

7. Qual è la Sua attuale condizione professionale prevalente? Ovvero lei si considera (indicare una sola risposta)

- 1. In cerca di prima occupazione (*andare Sezione A*)
- 3. Disoccupato o iscritto alle liste di mobilità (*andare Sezione C*)

SEZIONE A IN CERCA DI PRIMA OCCUPAZIONE

1. Da quanto tempo cerca lavoro?

- 1. da meno di 6 mesi
- 2. da 6 a 12 mesi
- 3. da 13 a 24 mesi
- 4. da oltre 24 mesi

2. E' iscritto ad un Centro per l'impiego? Si No

Se si :da(indicare mese e anno)

3. Nelle quattro settimane scorse ha effettuato azioni di ricerca di lavoro (come ad esempio, presentazione domande di assunzione, richiesta ad amici/parenti informazioni su possibili lavori, contatti con servizi pubblici o privati di collocamento, ecc.)?

- 1. Si
- 2. No

4. Attualmente, cerca un lavoro?

- 1. Si
- 2. No

5. La scorsa settimana ha svolto almeno un'ora di lavoro? Consideri il lavoro da cui ha ricavato o ricaverà un guadagno o il lavoro non pagato solo se effettuato abitualmente presso la ditta di un familiare

- 1. Si
- 2. No

6. Sarebbe immediatamente disponibile a lavorare?

- 1. Si, entro 2 settimane
- 2. Si, dopo 2 settimane
- 3. No

7. Qual è il guadagno minimo mensile (netto) per il quale sarebbe disposto a lavorare?

Euro

SEZIONE C DISOCCUPATO O ISCRITTO LISTE DI MOBILITA'

1.E' iscritto alle liste di mobilità? Si No

2. Da quanto tempo è disoccupato?

- 1. da meno di 6 mesi
- 2. da 6 a 12 mesi
- 3. da 13 a 24 mesi
- 4. da oltre 24 mesi

3.E' iscritto ad un Centro per l'impiego?

Si No

Se si :da(indicare mese e anno)

4. In relazione all'ultimo lavoro svolto, di che tipo di lavoro si trattava?

(Fare riferimento all'esperienza di lavoro precedente alla condizione di disoccupazione)

- a. Alle dipendenze
- b. Autonomo

5. Che tipo di contratto aveva?

- 1. Contratto a tempo indeterminato
- 2. Contratto a tempo determinato a carattere non stagionale
- 3. Contratto a tempo determinato a carattere stagionale
- 4. Contratto di formazione e lavoro
- 5. Contratto di inserimento
- 6. Contratto di apprendistato
- 7. Contratto di collaborazione coordinata e continuativa /a progetto
- 8. Contratto di collaborazione occasionale
- 9. Contratto di associazione in partecipazione
- 10. Nessun contratto perché lavoratore autonomo
- 11. Nessun contratto perché coadiuvante in un'impresa familiare
- 12. Era in Cassa integrazione guadagni ordinaria(CIG)
- 13. Era in Cassa integrazione guadagni straordinaria(CIGS)
- 14. Altro (specificare)

6. Svolgeva il suo lavoro:

- 1. A tempo pieno (full-time)
- 2. A tempo parziale (part-time)

7. Nelle quattro settimane scorse ha effettuato azioni di ricerca di lavoro (come ad esempio, presentazione domande di assunzione, richiesta ad amici/parenti informazioni su possibili lavori, contatti con servizi pubblici o privati di collocamento, ecc.)?

1. Si 2. No

8. Attualmente, cerca un lavoro?

1. Sì

2. No

9. La scorsa settimana ha svolto almeno un'ora di lavoro? Consideri il lavoro da cui ha ricavato o ricaverà un guadagno o il lavoro non pagato solo se effettuato abitualmente presso la ditta di un familiare

1. Sì

2. No

10. Sarebbe immediatamente disponibile a lavorare?

1. Sì, entro 2 settimane

2. Sì, dopo 2 settimane

3. No

11. Qual è il guadagno minimo mensile (netto) per il quale sarebbe disposto a lavorare?

Euro

FIRMA

(Per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi esercita la tutela)



SERVIZIO GESTIONE UTENZE PROCEDURA "MONITORAGGIO ALLIEVI"

Informativa ex art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Il D.Lgs. n. 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

L'utilizzo dei dati che La riguardano ha come finalità l'abilitazione ad accedere alla procedura informatica resa disponibile da Regione del Veneto per il monitoraggio delle attività formative. I dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche.

Il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'autorizzazione all'accesso alla procedura A39 – "Monitoraggio Allievi". Il mancato conferimento dei dati, indicati come obbligatori, comporta l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione richiesta.

I dati conferiti non saranno comunicati né diffusi.

Il Titolare del trattamento è: Regione del Veneto/Giunta Regionale, con sede in Venezia, Palazzo Balbi - Dorsoduro 3901.

Il Responsabile del trattamento è: il Dirigente della struttura competente al ricevimento e trattamento della domanda di accesso alla citata procedura informatica.

Le competono tutti i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n.196/2003. Lei potrà, quindi, chiedere al Responsabile del trattamento la correzione e l'integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

Spett.le Comune
di Grumolo delle Abbadesse

E p.c.
agli enti accreditati ai Servizi al Lavoro
ENGIM VENETO
Servizi al Lavoro
Contrà Vittorio Veneto, 1 36100 Vicenza

PRISMA s.c.s.
Strada S. Pasubio, 10/G 36030 Costabissara
(VI)

E al Comune capofila del Progetto
Comune di Isola Vicentina
Via Marconi 14 - 36033 Isola Vicentina (VI)

Il sottoscritto **COGNOME E NOME**

Nato/a a (Città – nazione – cittadinanza)

Il

Età

Residente a

C.A.P.

Via

n°

Tel.

CODICE FISCALE:

In qualità di utente del Servizio Pubblico _____

Chiede:

al Servizio Pubblico competente di trasmettere ai Servizi al Lavoro Accreditati sopra citati tutte le informazioni utili alla verifica dei requisiti di accesso alle iniziative finanziate in programmazione o in corso di realizzazione finalizzate a favorire l'inserimento lavorativo e/o un percorso di inclusione sociale

di essere iscritto/a alla banca dati per iniziative nell'ambito dei Servizi al Lavoro sopra citati.

Luogo e data _____

FIRMA _____

Tutela dei dati personali prevista dal Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati n. 2016/679 (GDPR)

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento in oggetto, si informa l'utente che:

1. i dati personali, anagrafici e relativi alle immagini (foto e riprese audio e video) fornite all'atto dell'iscrizione e/o in eventuali successive comunicazioni alla scuola e/o raccolti in eventi strettamente collegati ad attività specifiche o di orientamento al lavoro, rimarranno custoditi presso la segreteria dell'Ente Accreditato ai Servizi al Lavoro di competenza per il percorso o nelle sue strutture, per le sole finalità istituzionali previste dai regolamenti nazionali, regionali e degli enti finanziatori relativi ai Servizi al Lavoro. La base giuridica del trattamento è la gestione del rapporto di fornitura del servizio di supporto all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale dell'utente;
 2. il trattamento potrà avvenire con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e comprenderà tutte le operazioni necessarie al trattamento in questione;
 3. il conferimento dei dati è obbligatorio per lo sviluppo degli strumenti di ricerca di lavoro dell'utente;
 4. il conferimento dei dati relativi alle immagini è facoltativo;
 5. la diffusione dei dati rimarrà nell'ambito delle politiche del lavoro e di inclusione sociale per le attività individuate al punto 1;
 6. i dati personali anagrafici e quelli relativi alle immagini (foto e riprese audio e video), con esclusione di quelli sensibili, possono essere comunicati, anche per via telematica, alla Regione Veneto o all'ente finanziatore per le attività di monitoraggio e gestione dell'azione formativa, ad agenzie formative, ad aziende, a università, ad agenzie per il lavoro, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento lavorativo o in occasione di diversi eventi promozionali quali fiere, mostre, giornalini a diffusione locale, convegni, brochure, pagine web. A tale scopo, se interessato, l'utente esprime il consenso (che ne diventa quindi la base giuridica) barrando l'apposita casella in calce alla presente comunicazione;
 7. dei dati forniti potranno venire a conoscenza, oltre al Titolare del trattamento, gli incaricati del trattamento;
 8. resta ferma la disposizione di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale del 7/12/2006, n. 305;
 9. il Titolare del trattamento dei dati è: 1) **ENGIM VENETO** con sede legale in Vicenza, Contra' Vittorio Veneto, 1, P. Iva 9507472044, nella persona del Procuratore Speciale pro tempore; 2) **PRISMA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE** con sede legale in Vicenza, Viale Crispi, 87, P. Iva 02422720249, nella persona del Presidente;
 10. il responsabile della protezione dei dati del trattamento è raggiungibile per **ENGIM VENETO** all'indirizzo **dpo@engimvi.it** e per **PRISMA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE** all'indirizzo **dpo@prismavicenza.it**;
 11. per esercitare i propri diritti di cui agli articoli 15-22 del GDPR è possibile inviare una richiesta al Titolare del trattamento mediante e-mail all'indirizzo: **privacy@engimvi.it** oppure a **privacy@engimvicenza.it**
-

Consenso al trattamento di propri dati personali comuni e sensibili e dei dati comuni della presente informativa per la comunicazione e la diffusione

Il/La sottoscritto/a interessato, con la firma apposta in calce alla presente

- | | | |
|---------|-------------|--|
| Estende | Non estende | Il libero consenso affinché il titolare, proceda ai trattamenti dei dati personali propri come risultanti dalla presente scheda informativa, al punto 1. |
| Estende | Non estende | il proprio consenso anche al trattamento dei dati personali sensibili indicati, vincolandolo comunque al rispetto di ogni altra condizione imposta per legge. |
| Estende | Non estende | il proprio libero consenso affinché il titolare proceda alla comunicazione dei propri dati personali come risultanti dalla presente scheda informativa e indicato al punto 6 della presente informativa. |
| Estende | Non estende | il proprio consenso anche al trattamento dei dati personali (non sensibili) come indicato al punto 5 della presente informativa. |

Firma dell'utente

Informativa sull'utilizzo delle strumentazioni dei Servizi al Lavoro

Il/La Sottoscritto/a si impegna a utilizzare secondo il GDPR i mezzi informatici e il collegamento a Internet dei Servizi. È a conoscenza che è vietato inserire in Internet (in particolare nei social networks, webmail, ecc.) testi, video, audio e immagini di qualsiasi genere, se non per attività gestite direttamente dagli Operatori del Mercato del Lavoro (OML).

Firma dell'utente

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

ART. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il sottoscritto _____ codice fiscale _____ nato
a _____ il _____ residente in _____
Via _____ consapevole delle responsabilità penali cui può
andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R.
445/00 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

I seguenti stati, fatti e qualità personali:

condizione attuale	
E' in carico presso i servizi del Comune	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Sta partecipando ad altre iniziative? <i>(orientamento, formazione, assegno per il lavoro)</i>	
Iscritto al Centro per l'impiego	<input type="checkbox"/> si Centro Per l'Impiego (CPI) di data d'iscrizione
	<input type="checkbox"/> no
Soggetto svantaggiato ai sensi dell'art. 4 delle L. 381/91	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
Da quanto tempo è senza lavoro?	<input type="checkbox"/> da meno di 12 mesi <input type="checkbox"/> da più di 12 mesi <input type="checkbox"/> nessuna delle opzioni di sopra
Di avere una documentazione aggiornata dal CPI attestante la seguente anzianità di disoccupazione	<input type="checkbox"/> meno di 12 mesi <input type="checkbox"/> più di 12 mesi <input type="checkbox"/> nessuna documentazione

Luogo e Data

(Firma per esteso e leggibile)

Allegare fotocopia fronte/retro del documento di identità.

D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Art. 38 – Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze

Omissis ... Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore..... omissis.

Art. 76 – norme penali – Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati ai commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.